

Factura Pequeño Contribuyente

GILDA LORENA , CONSTANCIA ALONZO

Nit Emisor: 106710044

GILDA LORENA CONSTANCIA ALONZO

9 CALLE 2-45 COLONIA VAZQUES, zona 21, GUATEMALA,
GUATEMALA

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL
PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

8B4FB178-8E80-49D1-A483-B0FF40BE5E81

Serie: 8B4FB178 Número de DTE: 2390772177

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 10:54:28

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 10:54:28

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-11, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-20-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 8B4FB178, número de DTE 2390772177 de fecha 30 de septiembre de 2025 del 2025; emitida por GILDA LORENA CONSTANCIA ALONZO, ampara el pago de servicios técnicos; correspondiente al mes de Septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-11, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-20-2025, Conste, Flores, Peten, 30 de septiembre de 2025.



(F)

GILDA LORENA CONSTANCIA ALONZO
DPI: 3292-93516-1105

(F)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios
Contratados

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 106710044

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1756759566117	Fecha de Generación: Sep 1, 2025, 2:46 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/09/2025 10:54:28		
Emisor:	106710044		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	GILDA LORENA CONSTANCIA ALONZO		
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN		
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	8B4FB178-8E80-49D1-A483-B0FF40BE5E81		
Serie:	8B4FB178		
Número del DTE:	2390772177		
Acuse de recibido:	FCID202520250901T10:54:2906:008B4FB1788E8049D1A483B0FF40BE5E81		
Fecha de la consulta:	01/09/2025 14:45:42		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/09/2025 02:46:08 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	106710044
NOMBRE	GILDA LORENA, CONSTANCIA ALONZO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-208-7-1-11 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-20-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		GILDA LORENA CONSTANCIA ALONZO
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025 ✓
Monto a pagar: SIETE MIL QUETZALES EXACTOS ✓		Q 7,000.00
Prestados en:		Dirección y Coordinación

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la verificación de la información que se publica en los diferentes sistemas.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en la revisión y registro de 136 facturas y documentos de respaldo de las diferentes Direcciones del Viceministerio, necesarios para la publicación en los distintos sistemas correspondiente al mes de septiembre de 2025. 	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico para colaborar en la consolidación de información de proyectos de nóminas de pago con cargo al renglón presupuestario 029 -Otras Remuneraciones de Personal Temporal-.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en la elaboración de base de datos de facturas para el pago de nómina con cargo al renglón presupuestario 029 -Otras Remuneraciones de Personal Temporal correspondiente al mes de septiembre de 2025. 	100%	Finalizado

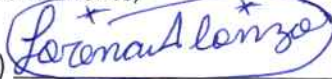
*

 *

3) Brindar apoyo técnico en el ordenamiento de documentos relacionados a proyectos de nómina de pago.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico en la digitalización de 136 facturas, verificadores e informes mensuales de los contratistas de las diferentes Direcciones del Viceministerio. • Se brindó apoyo en la creación de 4 NPG en el sistema Guatecompras 	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en atender las diferentes solicitudes de información que realizan los usuarios internos y externos en Recursos Humanos y en la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio Encargado de Asuntos del Peten.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo en la atención de solicitudes de información que solicitaron usuarios internos y externos del Viceministerio. • Brinde apoyo técnico a usuarios internos y externos. 	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	<ul style="list-style-type: none"> - Brindé apoyo e la digitalización, recepción y entrega de correspondencia en la Dirección de Recursos Humanos, Acciones de Personal, Asesoría jurídica, Vice Despacho VICEPETEN. 	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

GILDA LORENA CONSTANCIA ALONZO

DPI: 3292-93516-1105

Celular: 4241 -2323

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que proceda al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Firma y sello del responsable de la
Verificación de los servicios contratados

Elmer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-